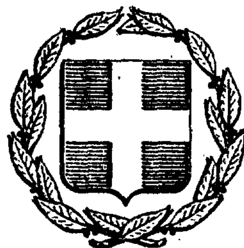


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΕΝ ΑΘΗΝΑΙΣ ΤΗι 30 ΑΠΡΙΛΙΟΥ 1976 | ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟΝ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 103

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟΝ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 272

Περὶ ἱδρύσεως Ἐνοριακοῦ Ναοῦ Ἁγίας Μαρίνης τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Καλαβρύτων καὶ Αἰγιαλείας.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Ἔχοντες ὑπ' ὄψει τὰς διατάξεις 1) τῆς παρ. 2 τοῦ ἄρθρου 6 τοῦ Ν.Δ. 87/1974 (ΦΕΚ. 278/1974 τ. Α'), 2) τοῦ ἄρθρου 3 τοῦ ὑπ' ἀριθ. 2/1969 Κανονισμοῦ τῆς Ἱερᾶς Συνόδου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος (ΦΕΚ. 193/1970 τ. Α'), 3) τὴν γνώμην τοῦ Μητροπολίτου Καλαβρύτων καὶ Αἰγιαλείας διαλαμβανομένην ἐν τῷ ὑπ' ἀριθ. 6/20 Ἰανουαρίου 1976 ἐγγράφῳ αὐτοῦ, 4) τὴν ὑπ' ἀριθ. 101/1975 γνωμοδότησιν τοῦ Δημοτικοῦ Συμβουλίου Δήμου Αἰγίου καὶ 5) τὴν ὑπ' ἀριθ. 190/1.4.1976 γνώμην τοῦ Συμβουλίου τῆς Ἐπικρατείας, προτάσει τοῦ Ἡμετέρου ἐπὶ τῆς Ἐθνικῆς Παιδείας καὶ Θρησκευμάτων Ὑπουργοῦ, ἀποφασίζομεν:

Ἄρθρον μόνον.

Ἱδρύεται Ἱερὸς Ἐνοριακὸς Ναὸς τῆς Ἁγίας Μαρίνης ἐν τῷ συνοικισμῷ «ΜΥΡΤΙΑΣ» τοῦ Δήμου Αἰγίου τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Καλαβρύτων καὶ Αἰγιαλείας.

Εἰς τὸν αὐτὸν ἐπὶ τῆς Ἐθνικῆς Παιδείας καὶ Θρησκευμάτων Ὑπουργόν, ἀνατίθεμεν τὴν δημοσίευσιν καὶ ἐκτέλεσιν τοῦ παρόντος Προεδρικοῦ Διατάγματος.

Ἐν Ἀθήναις τῇ 19 Ἀπριλίου 1976

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Δ. ΤΣΑΤΣΟΣ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΡΑΛΛΗΣ

(2)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟΝ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 273

Περὶ διαρθρώσεως τῶν Ὑπηρεσιῶν καὶ θέσεων προσωπικοῦ τοῦ Ταμείου Ἀσφαλίσεως Ναυτικῶν Πρακτόρων καὶ Ὑπαλλήλων.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Ἔχοντες ὑπ' ὄψει :

1. Τὰς διατάξεις τῆς παρ. 1 τοῦ ἄρθρου 5 τοῦ Ν. 38/75 (ΦΕΚ. 83/75 τ. Α').
2. Τὴν σύμφωνον γνώμην τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τοῦ Ταμείου Ἀσφαλίσεως Ναυτικῶν Πρακτόρων καὶ Ὑπαλλήλων διατυπωθεῖσαν κατὰ τὰς ἀπὸ 30 Ὀκτωβρίου 1975 καὶ ἀπὸ 6 Μαρτίου 1976 συνεδριάσεις αὐτοῦ.
3. Τὴν ὑπ' ἀριθ. 183/1976 γνωμοδότησιν τοῦ Συμβουλίου τῆς Ἐπικρατείας, προτάσει τῶν Ἡμετέρων Ὑπουργῶν ἐπὶ τῆς Προεδρίας Κυβερνήσεως, Οἰκονομικῶν καὶ Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν, ἀποφασίζομεν καὶ διατάσσομεν.

Ἄρθρον 1.

Διάρθρωσις ὑπηρεσιῶν.

Αἱ Ὑπηρεσίαι τοῦ Ταμείου διαρθροῦνται εἰς μίαν Διεύθυνσιν ἀποτελουμένην ἐκ τῶν ἀκολούθων Τμημάτων καὶ Γραφείων :

α) Τμῆμα Διοικητικοῦ
β) Τμῆμα Οἰκονομικοῦ
γ) Τμῆμα Ἐσόδων-Παροχῶν
δ) Γραφεῖον Δικαστικοῦ.

Ἄρθρον 2.

Ἁρμοδιότητες.

Αἱ ἁρμοδιότητες τῶν κατὰ τὸ προηγούμενον ἄρθρον ὑπηρεσιῶν, καθορίζονται ὡς ἀκολούθως :

1. Ὁ Διευθυντὴς προΐσταται τῶν ὑπηρεσιῶν τοῦ Ταμείου καὶ ἀσκεῖ τὰς ἁρμοδιότητάς του συμφώνως πρὸς τὰς διατάξεις τοῦ παρόντος, τοῦ ὑπαλληλικοῦ Κώδικος καὶ τῶν ἑκάστοτε ἰσχυουσῶν γενικωτέρων διατάξεων ὡς καὶ τῶν ἀποφάσεων τοῦ Διοικ. Συμβουλίου καὶ γενικῶς προβαίνει εἰς πᾶσαν νόμιμον ἐνέργειαν πρὸς ἐξασφάλισιν τῆς κανονικῆς καὶ εὐρύθμου λειτουργίας τοῦ Ταμείου.

Εἰσηγεῖται εἰς τὸ Διοικ. Συμβούλιον, πάσας τὰς ὑποθέσεις τοῦ Ταμείου, ὑποβάλλει εἰς αὐτὸ τὰς παρατηρήσεις του καὶ προτείνει πᾶν, κατὰ τὴν γνώμην του, χρήσιμον μέτρον διὰ τὴν ἀνάπτυξιν τοῦ Ὀργανισμοῦ καὶ τὴν καλλιτέραν λειτουργίαν τῶν ὑπηρεσιῶν αὐτοῦ.

Ὑπογράφει ἅπαντα τὰ ἐξερχόμενα ἔγγραφα, τὰς Τραπεζικὰς ἐπιταγάς, τὰς ἐντολὰς πληρωμῆς, ὡς καὶ τὰς πάσης φύσεως συμβάσεις μετὰ τοῦ Δημοσίου ἢ Ὀργανισμῶν ἢ τρίτων,

ἀνεξαρτήτως ἐὰν ἐξ ἄλλων διατάξεων προβλέπεται εἴς τινας τῶν ἀνωτέρω περιπτώσεων ἡ συνυπογραφὴ τοῦ Προέδρου τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου ἢ ἄλλου ὀργάνου.

Θεωρεῖ τὰ ἐντάλματα πληρωμῶν καὶ συμψηφισμοῦ, ὡς καὶ τὰ γραμμάτια εἰσπράξεων.

Διὰ τὴν ἀντιμετώπισιν τῶν διαφόρων μικροδαπανῶν ἐπιτρέπεται ἡ ἐπ' ὀνόματι τοῦ Διευθυντοῦ ἢ τοῦ ὑπ' αὐτοῦ ὁριζομένου ὑπαλλήλου ἔκδοσις ἐντάλματος μέχρι ποσοῦ πέντε χιλιάδων δραχμῶν, ἐπὶ ἀποδόσει λογαριασμοῦ. Τὸ ποσὸν τοῦτο δύναται ν' ἀναπροσαρμόζεται ἀναλόγως τῶν οἰκονομικῶν συνθηκῶν, δι' ἀποφάσεως τοῦ Δ.Σ. τοῦ Ταμείου ἐγκρινομένης ὑπὸ τοῦ Ὑπουργοῦ Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν.

2. Τὸ Τμῆμα Διοικητικοῦ, ἔχει τὴν εὐθύνην τῆς ἐφαρμογῆς τῶν διατάξεων τοῦ Ὑπαλληλικοῦ Κώδικος καὶ τοῦ Κατασταστικοῦ τοῦ Ταμείου εἰς τὰ ἀφορῶντα τὸ ἐν γένει προσωπικὸν τοῦ Ταμείου θέματα καὶ βοηθεῖ τὸν Διευθυντὴν εἰς τὸν τομέα τῶν δημοσίων σχέσεων.

Ἀσκεῖ ἐποπτείαν ἐπὶ τοῦ ἐν γένει προσωπικοῦ τοῦ Μεγάρου.

Ἔχει τὴν εὐθύνην τῆς παρακολουθήσεως τῶν διεπουσῶν τὸ Ταμεῖον διατάξεων καὶ τῆς συναφῶς μὲ τὴν κοινωνικὴν ἀσφάλισιν καὶ τὴν διοίκησιν τῶν ἀσφαλιστικῶν ὀργανισμῶν, διαμορφουμένης νομολογίας.

Ἐπιμελεῖται τῆς προπαρασκευῆς τῶν συνεδριάσεων τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου καὶ τῶν Ἐπιτροπῶν, τῆς ἀποστολῆς τῶν σχετικῶν προσκλήσεων καὶ τῆς τηρήσεως τῶν πρακτικῶν αὐτῶν, ὡς καὶ τῆς κοινοποιήσεως τῶν λαμβανομένων ἀποφάσεων καὶ τῆς τηρήσεως τῶν ἀπαραιτήτων εὑρετηρίων αὐτῶν.

Τηρεῖ ἴδιον ἀρχεῖον μετὰ εὑρετηρίου, τῶν ἀφορωσῶν τὸ Ταμεῖον δικαστικῶν ἀποφάσεων.

Τηρεῖ τὸ Γεν. Πρωτόκολλον καὶ τὸ Ἀρχεῖον τοῦ Ταμείου καὶ ἐπιμελεῖται τοῦ χαρακτηρισμοῦ, πρωτοκολλήσεως καὶ παραδόσεως εἰς τὰ ἁρμόδια Τμήματα τοῦ Ταμείου τῆς εἰσερχομένης κοινῆς ἀλληλογραφίας ὡς καὶ τῆς πρωτοκολλήσεως, δακτυλογραφήσεως, διεκπεραιώσεως καὶ ἀποστολῆς τῆς ἐξερχομένης τοιαύτης.

Ἐπιμελεῖται τῆς καθαριότητος τῶν γραφείων καὶ τῆς πολυγραφήσεως καὶ τῆς φωτοαντιγραφῆς διαφόρων ἐγκυκλίων καὶ ἐγγράφων.

Ἔχει τὴν εὐθύνην τῆς διαχειρίσεως τῶν διατετιμημένων ἐντύπων καὶ βιβλίων, τῶν χαρτοσήμων, ὡς καὶ τῶν ταχυδρομικῶν τελῶν.

Τηρεῖ καὶ ἐνημερώνει τὰ Μητρῷα καὶ τοὺς ἀτομικοὺς φακέλλους τῶν ἠσφαλισμένων.

Ἐκδίδει τὰ ἀσφαλιστικὰ βιβλιάρια ὡς καὶ τὰς καρτέλλας μητρώου τῶν ἠσφαλισμένων, ἅτινα ὑποβάλλει εἰς τὸν Διευθυντὴν πρὸς ὑπογραφὴν ὁμοῦ μετὰ τῆς πρὸς τὸν ἀσφαλιζόμενον σχετικῆς ἀποφάσεως.

Ἐπιμελεῖται τῆς συγκεντρώσεως καὶ τηρήσεως στατιστικῶν στοιχείων καὶ πινάκων ἐμφανιζόντων τὴν ἐτησίαν κίνησιν τῶν ἠσφαλισμένων κατὰ κατηγορίας καὶ κέντρα (ἀσφαλίσεις, διακοπαὶ κ.λπ.) κατὰ κλάσεις, εἰδικότητας, ὡς καὶ τῶν συνταξιούχων κατὰ κατηγορίας καὶ πόλεις, κατὰ ποσὰ συντάξεως κ.λπ.

Ἐπὶ τῇ βάσει τῶν Ἰσολογισμῶν καὶ Ἀπολογισμῶν, τηρεῖ συγκριτικοὺς πίνακας περὶ τῆς ἐν γένει οἰκονομικῆς καταστάσεως τοῦ Ταμείου καὶ τῆς ἀσφαλιστικῆς δραστηριότητος αὐτοῦ.

3. Τὸ Τμῆμα Οἰκονομικοῦ ἐκτελεῖ ἅπασαν τὴν λογιστικὴν ἐργασίαν συμφώνως πρὸς τὰς ἰσχυούσας ἑκάστοτε γενικὰς καὶ εἰδικὰς διατάξεις.

Καταρτίζει τὸν Προϋπολογισμόν, Ἰσολογισμὸν καὶ Ἀπολογισμὸν ἑκάστης χρήσεως τοῦ Ταμείου, μετὰ τῆς ἀντιστοίχου ἐκθέσεως καὶ τῶν ἀναλυτικῶν στοιχείων καὶ πινάκων καὶ εἶναι ὑπεύθυνον διὰ τὴν παρακολούθησιν τῆς ἐκτελέσεως τοῦ Προϋπολογισμοῦ καὶ τὴν ἔγκαιρον αἴτησιν ἐγκρίσεως τῶν ἀπαιτουμένων ἑκάστοτε συμπληρωματικῶν πιστώσεων.

Παρακολουθεῖ καὶ ἐλέγχει, τοὺς μετὰ τῶν Τραπεζῶν ἢ ἑτέρων Ὀργανισμῶν ἢ Ἱδρυμάτων Λογαριασμοὺς τοῦ Ταμείου καὶ εἶναι ὑπεύθυνον διὰ τὴν ἀκριβῆ καὶ κανονικὴν διενέργειαν τῶν λογιστικῶν ἐγγραφῶν.

Ἐπιμελεῖται τῆς τηρήσεως, ἐνημερώσεως καὶ χρεωπιστώσεως τῶν ἀτομικῶν λογαριασμῶν τῶν ἠσφαλισμένων καὶ συνταξιούχων τοῦ Ταμείου καὶ τῆς ἐκτελέσεως πασῶν τῶν περὶ συνταξιοδοτήσεως καὶ διαφόρων δαπανῶν διοικήσεως διαχειρίσεως τοῦ Ὀργανισμοῦ καὶ τῆς περιουσίας αὐτοῦ ἀποφάσεων τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου καὶ μεριμνᾷ διὰ τὸν ἔλεγχον τῶν σχετικῶν παραστατικῶν καὶ τὴν ἔκδοσιν καὶ ἔγκαιρον ἀποστολὴν τῶν ἀπαραιτήτων ἐντολῶν ἢ καταστάσεων ἢ ἐπιταγῶν πρὸς πληρωμήν.

Συντάσσει τὰς καταστάσεις μισθοδοσίας τοῦ προσωπικοῦ τοῦ Ταμείου καὶ τοῦ μεγάρου καὶ μεριμνᾷ διὰ τὴν διενέργειαν τῶν νομίμων κρατήσεων. Μεριμνᾷ διὰ τὴν κανονικὴν καὶ ἐμπρόθεσμον ἐκπλήρωσιν τῶν πρὸς τὸ Δημόσιον καὶ τρίτους πάσης φύσεως ὑποχρεώσεων τοῦ Ταμείου καὶ τὴν ἐμπρόθεσμον ἀγορὰν καὶ ἐπικόλλησιν τῶν ἐνσήμων τοῦ ΙΚΑ.

Τηρεῖ εἰδικὸν βιβλίον παρακολουθήσεως ἐντολῶν πληρωμῆς ἐπ' ὀνόματι ὑπολόγων, ὡς καὶ λοιπῶν ἐντολῶν πληρωτέων εἰς τρίτους, ἐλέγχει τὴν πληρότητα καὶ νομιμότητα τῶν συνοδευόντων τὰς ἐντολὰς ταύτας δικαιολογητικῶν καὶ παρακολουθεῖ τὴν κανονικὴν ἐκτέλεσιν αὐτῶν.

Τηρεῖ τὸ βιβλίον τῆς ἀπογραφῆς καὶ τῆς περιουσίας τοῦ Ταμείου καὶ παρακολουθεῖ τὴν κίνησιν τῶν πάσης φύσεως ἀξιῶν, τὴν διαφύλαξιν αὐτῶν, τὴν εἴσπραξιν τῶν τοκομεριδίων κ.λπ.

Ἐπιμελεῖται πάσης προμηθείας καὶ μεριμνᾷ διὰ τὴν καλὴν συντήρησιν καὶ φύλαξιν ἐπίπλων, σκευῶν καὶ ἐγκαταστάσεων τοῦ Ταμείου καὶ τοῦ Μεγάρου.

Μεριμνᾷ διὰ τὴν ἀπόδοσιν εἰς τὰ οἰκεῖα Ἀσφαλιστικὰ Ταμεῖα τῶν βαρυνουσῶν τὸ Ταμεῖον Παροχῶν ἐκ τῆς ἐφαρμογῆς τῶν περὶ διαδοχικῆς ἀσφαλίσεως διατάξεων, ὡς καὶ διὰ τὴν εἴσπραξιν ἀντιστοίχως ὑπὸ τοῦ Ταμείου τῶν ἀναλογουσῶν ὑπὲρ αὐτοῦ ποσῶν Παροχῶν τῶν Ταμείων τούτων:

Τηρεῖ πίνακας τῶν συνταξιούχων κατὰ κατηγορίας (γήρατος, ἀναπηρίας, ἀτυχήματος, θανάτου κ.λπ.) χωριστοὺς διὰ τοὺς συνταξιούχους ἐπικουρικῆς ἀσφαλίσεως, ὡς ἐπίσης ἰδίους πίνακα τῶν λαμβανόντων τὸ κατώτατον ὅριον συντάξεως.

4. Τὸ Τμῆμα Ἐσόδων-Παροχῶν ἐπιμελεῖται τῆς βεβαιώσεως καὶ εἰσπράξεως τῶν κατὰ τὰς κειμένας διατάξεις ἀπαιτήσεων τοῦ Ταμείου ἐξ ἀσφαλιστικῶν εἰσφορῶν καὶ προσθέτων τελῶν, ἐκ χορηγηθέντων προσωπικῶν δανείων καὶ ἐκ τῆς ἐκμεταλεύσεως τῆς ἀκινήτου περιουσίας τοῦ Ταμείου καὶ ἔχει τὴν εὐθύνην τῆς ὀρθῆς ἐφαρμογῆς τῶν διεπουσῶν τὸ Ταμεῖον διατάξεων τῶν ἀναφερομένων εἰς τὴν χορήγησιν τῶν πάσης φύσεως παροχῶν.

Τηρεῖ καὶ διαφυλάσσει τὰς μετὰ τῶν ἐνοίκων συναπτομένας μισθωτικὰς συμβάσεις καὶ ἐνημερώνει ἐγκαίρως τὴν Διεύθυνσιν σχετικῶς μὲ τὴν ἔναρξιν, λῆξιν καὶ πάντα ὅρον τῶν συναπτομένων συμβάσεων τῆς ἀκινήτου περιουσίας τοῦ Ταμείου.

Καταρτίζει κατὰ μῆνα πίνακας εἰσπρακτέων μισθωμάτων, γενικῶν ἐξόδων κ.λπ. καὶ ἐπιμελεῖται τῆς κοινοποιήσεως πρὸς τοὺς μισθωτὰς τῶν ἀντιστοίχων λογαριασμῶν καὶ τῆς ἐνημερώσεως τοῦ Τμήματος Οἰκονομικοῦ διὰ τὴν διενέργειαν τῶν σχετικῶν ἐγγραφῶν.

Μεριμνᾷ διὰ τὴν τήρησιν τῆς ἀπαιτουμένης διαδικασίας ἐκμισθώσεως τῆς ἀκινήτου περιουσίας, διεξάγει τὴν σχετικὴν ἀλληλογραφίαν καὶ ἔχει τὴν εὐθύνην διὰ τὴν καλλιτέραν ἀξιοποίησιν καὶ τὴν ἐπιμελεστέραν συντήρησιν τῶν ἐκμισθωμένων χώρων καὶ τῆς ἐν γένει ἀκινήτου περιουσίας τοῦ Ταμείου.

Παρακολουθεῖ διὰ τοῦ ὑπὸ τοῦ Ταμείου Νομικῶν ἐκδιδομένου δελτίου δικαστικῶν δημοσιεύσεων, τὴν τυχὸν κήρυξιν εἰς κατάστασιν πτωχεύσεως ὑποχρέων ἐπιχειρήσεων καθὼς καὶ τῶν διενεργουμένων κατὰ τοιούτων ἐπιχειρήσεων πλειστηριασμῶν, ὡς καὶ τὰ συναφῆ εἰς τὸ δελτίον δημοσιευόμενα θέματα καὶ ἐπιμελεῖται τῆς λήψεως τῶν ἀναγκαίων μέτρων διὰ τὴν ἐξασφάλισιν καὶ εἴσπραξιν τῶν δικαιωμάτων τοῦ Ταμείου.

Ἐπιλαμβάνεται τοῦ ἐλέγχου καὶ τῆς ἀπογραφῆς τόσον τῶν ὑπαγομένων εἰς τὴν ἀσφάλισιν τοῦ Ταμείου ἐπιχειρήσεων, ὅσον καὶ τῶν ἀσφαλιστέων προσώπων καθὼς ἐπίσης καὶ τῆς διαπιστώσεως τῶν διαφόρων ἀσφαλιστικῶν μεταβολῶν, συντάσσον σχετικὰ δελτία ἐλέγχου εἰς τριπλοῦν.

Παραλαμβάνει τὰς ὑποβαλλομένας αἰτήσεις ἀπονομῆς συντάξεως μετὰ τῶν σχετικῶν δικαιολογητικῶν καὶ συντάσσει τὰς σχετικὰς εἰσηγήσεις μετὰ λογιστικοῦ σημειώματος ὑπολογισμοῦ τῆς συντάξεως, τὸ ὁποῖον συνυπογράφεται ὑπὸ τοῦ Τμήματος Οἰκονομικοῦ.

Τηρεῖ τὸ Μητρῶον καὶ τοὺς ἀτομικοὺς φακέλλους τῶν συνταξιούχων καὶ παρακολουθεῖ τὴν προσωπικὴν καὶ οἰκογενειακὴν κατάστασιν αὐτῶν, εἰσηγούμενον ἑκάστοτε, κατὰ τὰς κειμένας διατάξεις, τὴν διακοπήν, ἀναστολήν, αὐξομείωσιν, ἐπαναχορήγησιν ἢ μεταβίβασιν τῆς συντάξεως, ὡς καὶ τὴν χορήγησιν ἐξόδων κηδείας.

Ἐκδίδει καὶ συνυπογράφει μετὰ τοῦ Διευθυντοῦ τὰ συνταξιοδοτικὰ βιβλιάρια καὶ μεριμνᾷ διὰ τὴν ἀποστολὴν τούτων καὶ τὴν κοινοποίησιν τῶν ἀποφάσεων ἀπονομῆς συντάξεως πρὸς τοὺς ἐνδιαφερομένους.

Μεριμνᾷ διὰ τὴν ἐφαρμογὴν τῆς διαδικασίας περὶ ὑγειονομικῆς περιθάλψεως τῶν συνταξιούχων καὶ παραπομπῆς τῶν ἠσφαλισμένων ἢ συνταξιούχων εἰς τὰς ὑγειονομικὰς ἐπιτροπὰς καὶ διεξάγει τὴν σχετικὴν μὲ τὸ ἔργον του ἀλληλογραφίαν.

5. Τὸ Γραφεῖον Δικαστικοῦ, ἐπιλαμβάνεται παντὸς θέματος παραπεμπομένου αὐτῷ ὑπὸ τῆς Διευθύνσεως, εἴτε οἴκοθεν εἴτε εἰς ἐκτέλεσιν ἀποφάσεως τοῦ Διοικ. Συμβουλίου. Εἰδικώτερον :

Γνωμοδοτεῖ ἐπὶ παντὸς θέματος ἀναφερομένου εἰς τὴν ἀσφάλισιν ὡς καὶ εἰς τὰς ὑπὸ τοῦ Ταμείου χορηγουμένας παροχάς.

Γνωμοδοτεῖ ἐπὶ τῶν ὑπὸ τοῦ Διοικ. Συμβουλίου διατυπουμένων προτάσεων περὶ τροποποιήσεως ἢ συμπληρώσεως τῶν διεπουσῶν τὸ Ταμεῖον διατάξεων.

Γνωμοδοτεῖ ἐπὶ ἐρωτημάτων σχετικῶν μὲ τὴν ἐν γένει ὑπηρεσιακὴν κατάστασιν τοῦ μονίμου, ἐκτάκτου ἢ ἐπὶ συμβάσει προσωπικοῦ τοῦ Ταμείου καὶ τοῦ Μεγάρου.

Προασπίζει τὰ συμφέροντα τοῦ Ταμείου εἰς πᾶσαν ὑπόθεσιν, δικαστικῶς ἢ ἐξωδίκως ἐνώπιον παντὸς Δικαστηρίου καὶ πάσης Ἀρχῆς.

Συντάσσει καὶ μονογράφει τὰ πάσης φύσεως σχέδια συμβάσεων, συμφωνητικῶν ὡς καὶ τῶν ἐγγράφων τὰ ὁποῖα, κατὰ τὴν κρίσιν τοῦ Διοικ. Συμβουλίου ἢ τοῦ Διευθυντοῦ, ἀπαιτοῦν τὴν νομικὴν συμπαράστασιν πρὸς ἐξασφάλισιν τῶν συμφερόντων τοῦ Ὀργανισμοῦ.

Τὰ πάσης φύσεως ἐρωτήματα καὶ αἱ ἐντολαὶ πρὸς τὸ Γραφεῖον Δικαστικοῦ διατυποῦνται ἐγγράφως καὶ διαβιβάζονται αὐτῷ διὰ τοῦ Πρωτοκόλλου.

Διὰ τὴν ἐκτέλεσιν τῆς ὑπηρεσίας του, τὸ Γραφεῖον Δικαστικοῦ, ἐξυπηρετεῖται ὑπὸ τοῦ Τμήματος Διοικητικοῦ.

Ἄρθρον 3.

Διάρθρωσις θέσεων προσωπικοῦ.

Αἱ δυνάμει τῆς ὑπ' ἀριθ. 3474/Α31/1957 ἀποφ. Ὑπουργ. Ἐργασίας (ΦΕΚ. 200/57 τ.Β') καὶ τοῦ ὑπ' ἀριθ. 516/1970 Β. Δ/τος (ΦΕΚ 156/72 τ.Α') ὑφιστάμεναι θέσεις τῶν τακτικῶν ὑπαλλήλων τοῦ Ταμείου προσαυξανόμεναι κατὰ ἑπτὰ (7) εἰς τὸν Κλάδον Α1 Διοικητικοῦ–Λογιστικοῦ κατὰ δύο (2) εἰς τὸν Κλάδον Β1 Διοικητικοῦ–Λογιστικοῦ καὶ κατὰ μία (1) εἰς τὸν Κλάδον Γ1 Κλητήρων, ἀναδιαρθροῦνται ὡς ἕπεται :

Ι. ΜΟΝΙΜΟΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΝ

Α' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ

Κλάδος Α1 Διοικητικὸς–Λογιστικὸς

Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμοῖς 3ω–2ω
Τρεῖς (3) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 5ω–4ω
Ὀκτὼ (8) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 8ω–6ω

Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ

Κλάδος Β1 Διοικητικὸς–Λογιστικὸς

Δύο (2) θέσεις ἐπὶ βαθμῷ 5ω.
Δέκα ἕξ (16) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 10ω–6ω

Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ

Κλάδος Γ1 Κλητήρων

Δύο (2) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 12ω–9ω.

ΙΙ. ΕΠΙ ΕΜΜΙΣΘΩ ΕΝΤΟΛΗ

Εἷς (1) δικηγόρος.

Ἄρθρον 4.

Προσόντα διορισμοῦ.

1. Τὰ εἰδικὰ τυπικὰ προσόντα διορισμοῦ εἰς τὸν εἰσαγωγικὸν βαθμὸν ἑκάστου Κλάδου ὁρίζονται ὡς ἀκολούθως :

Διὰ τὸν Κλάδον Α1 Διοικητικοῦ—Λογιστικοῦ, πτυχίον οἱουδήποτε Τμήματος Νομικῆς Σχολῆς ἡμεδαποῦ Πανεπιστημίου ἢ τῆς Ἀνωτάτης Σχολῆς Οἰκονομικῶν καὶ Ἐμπορικῶν Ἐπιστημῶν ἢ τῆς Παντείου Ἀνωτάτης Σχολῆς Πολιτικῶν Ἐπιστημῶν ἢ Ἀνωτάτης Βιομηχανικῆς Σχολῆς ἢ ἰσότιμον πτυχίον Σχολῆς τῆς ἀλλοδαπῆς.

Διὰ τὸν Κλάδον Β1 Διοικητικοῦ—Λογιστικοῦ, ἀπολυτήριον Γυμνασίου ἢ ἑτέρας ἰσοτίμου Σχολῆς Μέσης Γενικῆς Ἐκπαιδεύσεως.

Διὰ τὸν Κλάδον Γ1 Κλητήρων, ἀπολυτήριον Δημοτικοῦ Σχολείου.

2. Ὡς Δικηγόρος διορίζεται δικηγόρος παρ' Ἀρείῳ Πάγῳ.

Εἰς τὸν Ἡμέτερον ἐπὶ τῶν Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν Ὑπουργόν, ἀνατίθεμεν τὴν δημοσίευσιν καὶ ἐκτέλεσιν τοῦ παρόντος Πρ. Διατάγματος.

Ἐν Ἀθήναις τῇ 19 Ἀπριλίου 1976

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Δ. ΤΣΑΤΣΟΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ — **ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΡΑΛΛΗΣ**

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — **ΕΥΑΓΓ. ΔΕΒΛΕΤΟΓΛΟΥ**

ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Κ. ΧΡΥΣΑΝΘΟΠΟΥΛΟΣ

---

(3)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟΝ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 274

Περὶ τοῦ Ὀργανισμοῦ τοῦ Ταμείου Ἀσφαλίσεως Ἐργατῶν Τύπου Ἀθηνῶν.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Ἔχοντες ὑπ' ὄψει :

1. Τὰς διατάξεις :

α) Τοῦ ἄρθρου 5 τοῦ Ν. 38/75 «περὶ ρυθμίσεως ἐξοφλήσεως ὀφειλῶν ἐκ καθυστερουμένων ἀσφαλιστικῶν εἰσφορῶν κ.λπ. (ΦΕΚ 83/75 τ. Α') καὶ

β) Τῶν ἄρθρων 2, 3 καὶ 5 τοῦ Ν.Δ. 216/74 «περὶ συστάσεως Ὑπουργείου Προεδρίας Κυβερνήσεως» (ΦΕΚ. 367/74 τ. Α').

2. Σύμφωνον γνώμην τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τοῦ Ταμείου Ἀσφαλίσεως Ἐργατῶν Τύπου Ἀθηνῶν ὑποβληθεῖσαν ἡμῖν διὰ τῶν ὑπ' ἀριθ. 5072/75, 7181/75 ἀναφορῶν τοῦ Ταμείου.

3. Τὴν ὑπ' ἀριθ. 128/1976 γνωμοδότησιν τοῦ Συμβουλίου τῆς Ἐπικρατείας, προτάσει τῶν Ἡμετέρων Ὑπουργῶν Προεδρίας Κυβερνήσεως, Οἰκονομικῶν καὶ Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν, ἀπεφασίσαμεν καὶ διατάσσομεν:

Ἄρθρον 1.

Διάρθρωσις Ὑπηρεσιῶν

Αἱ ὑπηρεσίαι τοῦ Ταμείου Ἀσφαλίσεως Ἐργατῶν Τύπου Ἀθηνῶν διαρθροῦνται εἰς μίαν Διεύθυνσιν ἀποτελουμένην ἐκ τῶν ἀκολούθων Τμημάτων :

α) Τμῆμα Διοικητικοῦ
β) Τμῆμα Οἰκονομικοῦ·
γ) Τμῆμα Ὑγειονομικοῦ.

Ἄρθρον 2.

Ἁρμοδιότητες Διευθυντοῦ.

Ὁ Διευθυντὴς τοῦ Ταμείου προΐσταται ἁπασῶν τῶν ὑπηρεσιῶν αὐτοῦ, ἔχων τὰς κάτωθι ἁρμοδιότητας :

α) Μεριμνᾷ διὰ τὴν ἐφαρμογήν, ὑπὸ τῶν τμημάτων, τῆς διεπούσης τὸ Ταμεῖον Νομοθεσίας.

β) Ἀποσφραγίζει τὴν εἰσερχομένην ἀλληλογραφίαν καὶ κατανέμει αὐτὴν μεταξὺ τῶν τμημάτων.

γ) Συνεννοεῖται μετὰ τῶν προϊσταμένων τῶν τμημάτων ἐπὶ τῶν ἐπιβαλλομένων ἐνεργειῶν τῆς ἁρμοδιότητος ἑκάστου, δίδων τὰς ἀναγκαίας πρὸς τοῦτο ὁδηγίας καὶ ἀποφασίζων ὁριστικῶς ἐπὶ μιᾶς ἑκάστης ἐνεργείας, ὅταν δὲν ἀπαιτεῖται πρὸς τοῦτο ἀπόφασις τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου.

δ) Δέχεται τὰς εἰσηγήσεις τῶν προϊσταμένων τῶν τμημάτων ἐπὶ τῶν εἰσαγομένων εἰς τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον ἢ τὰς Ἐπιτροπὰς ζητημάτων καὶ εἰσηγεῖται εἰς τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον καὶ τὰς Ἐπιτροπὰς τὰ ζητήματα ταῦτα, μετέχων τῶν Συνεδριάσεων αὐτῶν ἄνευ ψήφου.

ε) Μεριμνᾷ διὰ τὴν ἐκτέλεσιν τῶν ἀποφάσεων τοῦ Δ.Σ. καὶ τῶν Ἐπιτροπῶν ὑπὸ τῶν ἁρμοδίων τμημάτων, παρέχων τὰς πρὸς τοῦτο ἀναγκαίας ὁδηγίας καὶ διαταγάς.

στ) Ὑπογράφει τὰ ἐξερχόμενα ἔγγραφα, πλὴν τῶν ἀπευθυνομένων πρὸς Δημοσίας Ἀρχὰς ἢ τῶν δεσμευόντων τὸ Ταμεῖον, ἅτινα ὑπογράφονται καὶ ὑπὸ τοῦ Προέδρου τοῦ Δ.Σ.

ζ) Συνυπογράφει μετὰ τοῦ Προέδρου τοῦ Δ.Σ. καὶ τοῦ Προϊσταμένου τοῦ λογιστικοῦ τμήματος ἁπάσας τὰς ἐντολὰς πληρωμῆς καὶ τὰ συμψηφιστικὰ τοῦ Ὀργανισμοῦ.

η) Ἔχει τὰς ὑπὸ τοῦ Καταστατικοῦ τοῦ Ταμείου προβλεπομένας ἁρμοδιότητας ὡς καὶ πᾶσαν ἄλλην ἀναφερομένην ἐν τῷ Κανονισμῷ τοῦ Κλάδου Ἀσθενείας καὶ Μητρότητος αὐτοῦ.

θ) Μελετᾷ ἅπαντα τὰ ζητήματα τὰ ἀφορῶντα εἰς τὴν βελτίωσιν τῆς Ὀργανώσεως τοῦ Ταμείου καὶ εἰσηγεῖται εἰς τὸ Δ.Σ., τὰ ἐνδεικνυόμενα πρὸς ἐφαρμογὴν γενικὰ καὶ εἰδικὰ μέτρα.

ι) Παρακολουθεῖ τὴν ἐκτέλεσιν τοῦ προϋπολογισμοῦ, ἐνημερώνων τὸ Διοικ. Συμβούλιον περὶ τῆς πορείας τῆς ἐκτελέσεώς του.

ια) Ὑποβάλλει εἰς τὸ Δ.Σ. ἐντὸς τοῦ Νοεμβρίου ἑκάστου ἔτους τὸν προϋπολογισμὸν τοῦ ἑπομένου ἔτους μετὰ λεπτομεροῦς ἐκθέσεως ἐντὸς δὲ τοῦ πρώτου τριμήνου τοῦ ἑπομένου ἔτους τὸν ἐτήσιον Ἰσολογισμὸν καὶ Ἀπολογισμὸν τοῦ Ταμείου μετὰ λεπτομεροῦς ἐκθέσεως τῶν πεπραγμένων καὶ παρατηρήσεων ἐπὶ τῆς πορείας τῆς οἰκονομικῆς καταστάσεως καὶ τῶν ἀναγκῶν τοῦ Ὀργανισμοῦ.

ιβ) Μεριμνᾷ διὰ τὴν προμήθειαν τῶν ἀναγκαιούντων εἰς τὸν Ὀργανισμὸν ἐπίπλων, σκευῶν καὶ μηχανῶν γραφείου.

ιγ) Ἐπιμελεῖται τῆς διαφυλάξεως καὶ συντηρήσεως πάντων τῶν ἐγγράφων, βιβλίων, ἀρχείων καὶ λοιπῶν ἐντύπων καὶ ἐπίπλων τοῦ Ταμείου.

ιδ) Καταβάλλει τὰς δαπάνας διὰ μικροέξοδα, ἀγορὰν γραμματοσήμων, χαρτοσήμων κλπ. ἐκ παγίας μηνιαίας προκαταβολῆς, τὸ ποσὸν τῆς ὁποίας ὁριζόμενον ὑπὸ τοῦ Δ.Σ. δὲν δύναται νὰ ὑπερβῇ τὸ ὑπὸ τῶν κειμένων διατάξεων τιθέμενον ἑκάστοτε ὅριον, ἀποδίδων λογαριασμὸν εἰς τὸ Δ.Σ. εἰς τὸ τέλος ἑκάστου μηνός.

ιε) Τηρεῖ τὸ ἐμπιστευτικὸν πρωτόκολλον καὶ τὸ ἐμπιστευτικὸν ἀρχεῖον τοῦ Ταμείου.

2. Ὁ Διευθυντής, ὡς διευθύνων ἁπάσας τὰς ὑπηρεσίας τοῦ Ταμείου, εἶναι ὁ κύριος ὑπεύθυνος ἔναντι τοῦ Δ. Συμβουλίου διὰ τὴν τακτικήν, συμφώνως πρὸς τὰς κειμένας διατάξεις καὶ τὰς ἀποφάσεις τοῦ Δ.Σ., λειτουργίαν τοῦ Ὀργανισμοῦ.

Ἄρθρον 3.

Ἁρμοδιότητες προϊσταμένων Τμημάτων.

Οἱ Προϊστάμενοι τῶν τμημάτων ἀσκοῦν τὰς κάτωθι ἁρμοδιότητας :

α) Κατανέμουσι τὴν εἰσερχομένην ἀλληλογραφίαν τοῦ τμήματός των μεταξὺ τῶν ὑπ' αὐτοὺς ὑπαλλήλων.

β) Μεριμνοῦν διὰ τὴν ἐκτέλεσιν τῶν ἀποφάσεων τοῦ Δ.Σ., τῶν Ἐπιτροπῶν καὶ τοῦ Διευθυντοῦ τοῦ Ταμείου ὑπὸ τῶν ἁρμοδίων ὑπαλλήλων τοῦ τμήματός των, παρέχοντες τὰς πρὸς τοῦτο ἀναγκαίας ὁδηγίας καὶ διαταγάς.

γ) Μονογραφοῦν καὶ μεριμνοῦν διὰ τὴν ὑπογραφὴν παρὰ τοῦ Διευθυντοῦ τοῦ Ταμείου τῶν ἐξερχομένων ἐγγράφων.

δ) Μελετοῦν ἅπαντα τὰ ζητήματα τῆς ἁρμοδιότητός των καὶ εἰσηγοῦνται εἰς τὸν Διευθυντὴν τοῦ Ταμείου τὴν λῆψιν τῶν ἐνδεικνυομένων μέτρων, ἐπιλαμβανόμενοι παντὸς ζητήματος σχέσιν ἔχοντος πρὸς τὰ ὑπ' αὐτοὺς τμήματα.

Ἄρθρον 4.

Ἁρμοδιότητες τμήματος Διοικητικοῦ.

1. Τὸ Τμῆμα Διοικητικοῦ ἔχει τὰς κάτωθι ἁρμοδιότητας :

α) Παρακολουθεῖ τὴν ὑπηρεσιακὴν κατάστασιν τοῦ πάσης φύσεως προσωπικοῦ τοῦ Ταμείου καὶ τῶν ἰατρῶν, τηροῦν τὸ Μητρῷον καὶ τοὺς ἀτομικοὺς φακέλλους τῶν τακτικῶν ὑπαλλήλων τοῦ Ταμείου, ὡς καὶ τοὺς φακέλλους τῶν συμβεβλημένων μετὰ τοῦ Ταμείου ἰατρῶν, ἐργαστηρίων, κλινικῶν κ.λπ.

β) Ἐκτελεῖ τὰς ἀποφάσεις τοῦ Δ. Συμβουλίου, τοῦ Ὑπηρεσιακοῦ Συμβουλίου καὶ τοῦ Διευθυντοῦ τοῦ Ταμείου, τὰς ἀφορώσας εἰς τὸ τακτικὸν καὶ ἐπὶ συμβάσει προσωπικὸν τοῦ Ταμείου.

γ) Ἐπιμελεῖται τῆς τηρήσεως τῶν ὡρῶν ἐργασίας ὑπὸ τοῦ προσωπικοῦ, τοῦ προϊσταμένου ἀναφέροντος εἰς τὴν Διεύθυνσιν πᾶσαν ἐν προκειμένῳ παράβασιν.

δ) Ἐπιλαμβάνεται παντὸς ζητήματος σχέσιν ἔχοντος πρὸς τὴν τροποποίησιν τῶν κειμένων περὶ τοῦ Ταμείου διατάξεων, ἐκτελοῦν ἐν προκειμένῳ τὰς ἀποφάσεις τοῦ Δ.Σ. καὶ ἐνεργοῦν τὴν σχετικὴν ἀλληλογραφίαν.

ε) Τηρεῖ τὰ μητρῷα τῶν ἠσφαλισμένων τοῦ Ταμείου, ὡς καὶ τοὺς ἀτομικοὺς φακέλλους αὐτῶν.

στ) Ἐλέγχει τὰ δικαιολογητικὰ τῶν πρὸς ἀσφάλισιν καὶ εἰσηγεῖται τὰ περὶ τῆς ἀσφαλίσεως αὐτῶν.

ζ) Ἐπιλαμβάνεται ἐν γένει παντὸς ζητήματος ἀφορῶντος εἰς τὴν ἀσφαλιστικὴν κατάστασιν καὶ προβαίνει εἰς τὸν ἐφοδιασμὸν δι' ἀσφαλιστικῶν βιβλιαρίων τῶν ἠσφαλισμένων, ἐνημερῶνον ταῦτα κατὰ τακτὰ διαστήματα.

η) Τηρεῖ τὰ μητρῷα τῶν συνταξιούχων πάσης φύσεως τῶν κλάδων συντάξεως καὶ Ἐπικουρικῆς Ἀσφαλίσεως ὡς καὶ τοὺς ἀτομικοὺς φακέλλους συνταξιούχων καὶ βοηθηματούχων τοῦ Ταμείου.

θ) Τηρεῖ τοὺς ἀτομικοὺς λογαριασμοὺς τῶν καταβολῶν τῶν ἠσφαλισμένων ὡς καὶ τοὺς συνταξιοδοτικοὺς λογαριασμοὺς αὐτῶν.

ι) Προβαίνει εἰς τὴν κατάρτισιν στατιστικῶν πινάκων ἐμφαινόντων τὴν κίνησιν τοῦ Ταμείου ἀπὸ πάσης ἀπόψεως.

ια) Προπαρασκευάζει τὰς ἀποφάσεις τὰς ἀφορώσας εἰς τὰς παροχὰς τῶν Κλάδων Συντάξεως, Ἀνεργίας, Προνοίας, Στέγης καὶ Ἀποκαταστάσεως καὶ Ἐπικουρικῆς Ἀσφαλίσεως.

ιβ) Τηρεῖ τὰς ἀτομικὰς μερίδας τῶν συνταξιούχων καὶ τῶν ἀνέργων ὡς καὶ τὰς ἀτομικὰς μερίδας τῶν βοηθηματούχων τοῦ Κλάδου Ἐπικουρικῆς Ἀσφαλίσεως.

ιγ) Ἐνεργεῖ τὴν ἀλληλογραφίαν ἐπὶ τῶν παροχῶν καὶ ἐκτελεῖ τὰς ἀποφάσεις τοῦ Δ. Συμβουλίου ἐπὶ τούτων.

ιδ) Ἐπιμελεῖται τὴν τήρησιν τοῦ ἐν γένει ἀρχείου, ταξινομεῖ τὰ ἔγγραφα τοῦ Ταμείου καὶ τηρεῖ τὰ εἰδικὰ βιβλία τῶν εἰσερχομένων καὶ ἐξερχομένων ἐγγράφων τοῦ Ὀργανισμοῦ.

ιε) Ἐπιμελεῖται τοῦ κοινοῦ πρωτοκόλλου τοῦ Ταμείου, τῆς ἀντιγραφῆς καὶ ἀποστολῆς τῶν ἐξερχομένων ἐγγράφων, ἅτινα ὑπογράφει διὰ τὴν ἀκρίβειαν ὁ Προϊστάμενος αὐτοῦ καὶ τῆς διανομῆς τῆς εἰσερχομένης ἀλληλογραφίας μεταξὺ τῶν τμημάτων τοῦ Ταμείου.

ιστ) Συντάσσει τὰς μηνιαίας συνταξιοδοτικὰς καταστάσεις, ἀποστέλλει ταύτας ἢ τὰς μεταβολὰς αὐτῶν εἰς τὴν ἐνεργοῦσαν τὴν πληρωμὴν τῶν συντάξεων τράπεζαν καὶ ἐπιμελεῖται τῆς ἐγκαίρου καταβολῆς τῶν ποσῶν τῶν συντάξεων πρὸς τοὺς συνταξιούχους τοῦ Ταμείου.

ιζ) Τηρεῖ πρόσθετον μητρῷον τῶν συνταξιούχων οἱ ὁποῖοι ἐξῆλθον εἰς τὴν σύνταξιν διὰ συνυπολογισμοῦ χρόνου ἀσφαλίσεως ἄλλων ἀσφαλιστικῶν ὀργανισμῶν καὶ ἐνημερώνει ἑκάστοτε αὐτὸ διὰ τῶν μεριζομένων μεταξὺ τῶν φορέων ποσῶν τῶν συντάξεων.

ιη) Ἐκτελεῖ πᾶσαν ἑτέραν ὑπηρεσίαν ἁρμοδίως ἀνατιθεμένην αὐτῷ.

Ἄρθρον 5.

Ἁρμοδιότητες Τμήματος Οἰκονομικοῦ.

1. Τὸ Τμῆμα Οἰκονομικοῦ ἔχει τὰς κάτωθι ἁρμοδιότητας :

α) Τηρεῖ τὰ λογιστικὰ βιβλία συμφώνως πρὸς τὰς ἰσχυούσας ἑκάστοτε γενικὰς καὶ εἰδικὰς διατάξεις καὶ συντάσσει τοὺς προϋπολογισμούς, ἀπολογισμούς, μηνιαῖα ἰσοζύγια καὶ λογιστικὰς καταστάσεις.

β) Ἐκδίδει τὰ δελτία συμψηφισμοῦ, τὰς ἐντολὰς καὶ χρηματικὰ ἐντάλματα πρὸς πληρωμὴν καὶ συντάσσει τὰ δικαιολογητικὰ πληρωμῆς τῶν παροχῶν καὶ δαπανῶν.

γ) Ἐκτελεῖ τὰς ἀποφάσεις τοῦ Δ.Σ. περὶ τοποθετήσεως τῶν κεφαλαίων τοῦ Ταμείου καὶ παρακολουθεῖ τὴν κανονικὴν εἴσπραξιν τῶν, ἐκ τῆς τοποθετήσεως ταύτης, ἐσόδων τοῦ Ὀργανισμοῦ.

δ) Εἰσηγεῖται τὴν λῆψιν τῶν ἐπιβαλλομένων μέτρων κατὰ τῶν μὴ ἐκπληρούντων τὰς ὑποχρεώσεις των πρὸς τὸ Ταμεῖον.

ε) Παρακολουθεῖ τὰ εἰς χεῖρας τῶν τραπεζῶν χρηματικὰ ὑπόλοιπα καὶ μεριμνᾷ διὰ τὸν ἐφοδιασμὸν τῶν ἐχόντων τὴν ταμιακὴν διαχείρισιν τραπεζῶν τῶν διὰ πληρωμὰς ἀναγκαιούντων χρηματικῶν ποσῶν.

στ) Παρακολουθεῖ τὴν κανονικὴν εἴσπραξιν πάσης ἐν γένει ὀφειλῆς πρὸς τὸ Ταμεῖον προερχομένης ἐξ οἱασδήποτε αἰτίας.

ζ) Παρακολουθεῖ τὴν κανονικὴν βεβαίωσιν καὶ εἴσπραξιν τῶν πόρων τοῦ Ταμείου παρὰ τῶν εἰς εἰσφορὰν ὑποχρέων καὶ γενικῶς ἐπιμελεῖται τῆς ἐφαρμογῆς καὶ πιστῆς ἐκτελέσεώς τῶν περὶ τοῦ ἀντικειμένου τούτου κειμένων διατάξεων.

η) Παρακολουθεῖ τὴν κανονικὴν βεβαίωσιν καὶ εἴσπραξιν τῆς εἰσφορᾶς τῶν ἐφημερίδων, τῶν πρακτορείων πωλήσεως ἐφημερίδων καὶ τυπογραφικῶν ἐπιχειρήσεων, ὡς καὶ τὴν ἔγκαιρον κατάθεσιν τῶν ὑπὲρ τοῦ Ταμείου εἰσπραττομένων ποσῶν.

θ) Εἰσηγεῖται περὶ τῶν ἐνδεικνυομένων ἐν γένει μέτρων πρὸς ἀποτελεσματικωτέραν βεβαίωσιν καὶ εἴσπραξιν τῶν ἐσόδων τοῦ Ταμείου ἐπὶ τῇ βάσει τῶν συγκεντρουμένων ἑκάστοτε στοιχείων.

ι) Παραλαμβάνει καὶ ἐλέγχει τὰ ὑπὸ τῶν τραπεζῶν ἀποστελλόμενα ἑκάστοτε δικαιολογητικὰ (ἀποδείξεις, ἐπιταγὰς κ.λπ.) πληρωμῆς τῶν παροχῶν καὶ δαπανῶν καὶ τηρεῖ αὐτὰ εἰς εἰδικοὺς φακέλλους.

ια) Τηρεῖ βιβλία εἰς ἃ ἀναγράφεται ἡ κινητὴ περιουσία τοῦ Ταμείου (ἔπιπλα, σκεύη, μηχανήματα, ἐργαλεῖα κ.λπ.) ὡς καὶ ἡ ἀκίνητος τοιαύτη.

ιβ) Μεριμνᾷ διὰ τὴν καλὴν συντήρησιν τῶν κτιρίων καὶ τῆς κινητῆς περιουσίας τοῦ Ταμείου, εἰσηγούμενον ἐγκαίρως τὴν λῆψιν τῶν ἐνδεικνυομένων μέτρων διὰ τὴν διασφάλισιν αὐτῆς.

ιγ) Τηρεῖ βιβλία τῶν ἐνοικιαστῶν ἀκινήτων τοῦ Ταμείου καὶ ἐπιμελεῖται τῶν εἰσπράξεων τῶν ἐνοικίων.

ιδ) Μεριμνᾷ διὰ τὴν προμήθειαν τῆς ἀναγκαιούσης γραφικῆς ὕλης, τῶν διαφόρων ἐντύπων, εἰδῶν γραφείου, φωτισμοῦ, καθαριότητος καὶ οἱουδήποτε ὑλικοῦ τοῦ Ταμείου.

ιε) Ἐνεργεῖ ἔλεγχον ἀπὸ τυπικῆς καὶ οὐσιαστικῆς ἀπόψεως ἐπὶ τῶν δικαιολογητικῶν, τῶν συμψηφιστικῶν, τῶν ἐνταλμάτων καὶ ἀποδείξεων πληρωμῆς, κατὰ τὴν ἔκδοσίν των, συμφώνως πρὸς τὰς ἑξάστοτε ἰσχυούσας διατάξεις.

ιστ) Ἐλέγχει καὶ ὑποβάλλει εἰς τὴν διεύθυνσιν τὰ δικαιολογιτικὰ τῶν ἐν Θεσσαλονίκῃ δαπανῶν τοῦ Κλάδου μετὰ τῶν τυχὸν ἀπορρίψεων καὶ καταλογισμῶν.

2. Ὁ προληπτικὸς ἔλεγχος ἀσκεῖται παρ᾽ εἰδικοῦ ὑπαλλήλου τοῦ Ταμείου ὁριζομένου προτάσει τοῦ Δ.Σ. ὑπὸ τοῦ Ὑπουργοῦ Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν.

Ἄρθρον 6.

Ἁρμοδιότητες Τμήματος Ὑγειονομικοῦ.

1. Τὸ Τμῆμα Ὑγειονομικοῦ ἔχει τὰς κάτωθι ἁρμοδιότητας :

α) Ἐπιλαμβάνεται παντὸς ὑγειονομικοῦ ζητήματος καὶ μεριμνᾷ διὰ τὴν χάραξιν Γενικοῦ Ὑγειονομικοῦ προγράμματος τοῦ Ταμείου, εἰσηγούμενον τὰ ληπτέα μέτρα προληπτικῆς δράσεως, ἐκδίδων καὶ τὰς ἀναγκαίας πρὸς τοῦτο ὁδηγίας, εἰς τὰ ὑπ᾽ αὐτῶν ὄργανα.

β) Παρακολουθεῖ τὴν συνταγογραφίαν τῶν ἰατρῶν καὶ εἰσηγεῖται τὸν καθορισμὸν τῶν ποσοτικῶν καὶ ποιοτικῶν περιορισμῶν τῶν φαρμάκων.

γ) Ἀποφασίζει περὶ τῆς εἰσαγωγῆς τῶν ἠσφαλισμένων ἀσθενῶν εἰς Νοσοκομεῖα καὶ ἐκδίδει τὰ διὰ τὴν εἰσαγωγήν των ἀναγκαῖα εἰσιτήρια.

δ) Ἐλέγχει τὴν ἰατροφαρμακευτικήν, Νοσοκομειακὴν καὶ Σανατοριακὴν περίθαλψιν τῶν ἠσφαλισμένων καὶ εἰσηγεῖται τὴν λῆψιν μέτρων βελτιώσεως τῆς περιθάλψεως.

ε) Ἔχει τὴν ἀνωτάτην ἐποπτείαν τῆς Ὑγειονομικῆς Περιθάλψεως τοῦ Ταμείου.

στ) Ἐκδίδει τὰς ἀναγκαίας ἐγκυκλίους πρὸς τοὺς συμβεβλημένους ἰατροὺς τοῦ Ταμείου καὶ προβαίνει εἰς ἔλεγχον τῶν ὑποβαλλομένων ὑπὸ τῶν ἰατρῶν τούτων λογαριασμῶν.

ζ) Ἔχει ἁπάσας τὰς ὑπὸ τοῦ κανονισμοῦ τοῦ Κλάδου Ἀσθενείας προβλεπομένας ἁρμοδιότητας.

η) Εἰσηγεῖται τὴν ἔγκρισιν πάσης δαπάνης ἀφορώσης εἰς τὰς παροχὰς τοῦ Κλάδου Ἀσθενείας καὶ Μητρότητος καὶ συντάσσει τὰς καταστάσεις χορηγήσεως τῶν παροχῶν αὐτῶν.

θ) Τηρεῖ τὰς ἀτομικὰς μερίδας τῶν παροχῶν κατὰ ἠσφαλισμένον, ὡς καὶ μητρῷον τῶν ἠσφαλισμένων τῶν δικαιουμένων περιθάλψεως.

ι) Εἰσηγεῖται τὴν ἔγκρισιν τῆς συνάψεως συμβάσεων μετὰ τῶν πάσης φύσεως θεραπευτηρίων, Νοσοκομείων κ.λπ.

ια) Ἐκτελεῖ τὰς ἀποφάσεις τοῦ Δ.Σ. καὶ τοῦ Διευθυντοῦ τοῦ Ταμείου.

2. Ὁ Ἀρχίατρος προΐσταται τοῦ ὑγειονομικοῦ προσωπικοῦ, παρακολουθεῖ καὶ ἐλέγχει τὴν ὀδοντιατρικὴν περίθαλψιν τῶν ἠσφαλισμένων, ἐκτελεῖ πᾶσαν ὑπηρεσίαν σχετικὴν πρὸς τὴν ὀδοντιατρικὴν νοσηλείαν τῶν ἠσφαλισμένων, συμφώνως πρὸς τὰς ἑκάστοτε ἀποφάσεις τοῦ Δ. Συμβουλίου καὶ μετέχει παντὸς ἰατρικοῦ Συμβουλίου εἰς περίπτωσιν καθ᾽ ἣν ἰατρὸς τοῦ Ταμείου ἤθελε προκαλέσει τὴν σύγκλησιν τούτου, διὰ τὴν ἐξέτασιν ἀσθενοῦς.

3. Ὁ ἐλεγκτὴς φαρμακοποιὸς παρακολουθεῖ, ἐλέγχει καὶ κοστολογεῖ τὰς ὑπὸ τῶν συμβεβλημένων ἰατρῶν ἐκδιδομένας συνταγὰς πρὸς τοὺς ἠσφαλισμένους τοῦ Κλάδου.

4. Οἱ συμφώνως πρὸς τὰς διατάξεις τοῦ κανονισμοῦ τοῦ Κλάδου ἀσθενείας τοῦ Ταμείου συμβεβλημένοι ἰατροὶ ὀφείλουν νὰ συμμορφοῦνται πρὸς τὰς ἑκάστοτε ὁδηγίας τοῦ προϊσταμένου τοῦ Τμήματος Ὑγειονομικοῦ καὶ τὰς ἐκδιδομένας διαταγὰς καὶ ἐγκυκλίους, παρέχοντες προθύμως τὰς ἰατρικάς των φροντίδας εἰς τοὺς ἀσθενεῖς ἠσφαλισμένους τοῦ Ταμείου.

5. Πᾶσα ἀδικαιολόγητος δαπάνη φαρμάκων, παρακλινικῶν καὶ ἐργαστηριακῶν ἐξετάσεων, ἐπισκέψεων, ἀκτινογραφιῶν κ.λπ. ἐγκρινομένη παρὰ Ἰατροῦ εἰς ἠσφαλισμένον

μὴ δικαιούμενον ταύτης καταλογίζεται εἰς βάρος τοῦ ἰατροῦ τούτου. Ὁ καταλογισμὸς ἐνεργεῖται κατόπιν ἠτιολογημένης ἀποφάσεως τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου καὶ μετὰ προηγουμένην ἔγγραφον εἰσήγησιν τοῦ προϊσταμένου τῆς ὑγειονομικῆς ὑπηρεσίας τοῦ Ταμείου. Τὸ Δ. Συμβούλιον, πρὸ τοῦ καταλογισμοῦ καλεῖ ὑποχρεωτικῶς καὶ ἐγγράφως τὸν κρινόμενον ἰατρὸν πρὸς παροχὴν ἐξηγήσεων σημειουμένων εἰς τὰ σχετικὰ πρακτικά. Τὸ εἰς βάρος τοῦ ἰατροῦ καταλογισθὲν ποσὸν κρατεῖται ἐκ τῆς ἀμοιβῆς του.

6. Αἱ διατάξεις τῶν ἄρθρων 29 ἕως 34 τοῦ Κανονισμοῦ τοῦ Κλάδου Ἀσθενείας τοῦ Ταμείου διατηροῦνται ἐν ἰσχύι.

Ἄρθρον 7.

Διάρθρωσις θέσεων καὶ κατανομὴ τούτων.

1. Αἱ τακτικαὶ θέσεις ὑπαλλήλων τοῦ Ταμείου ὁρίζονται ὡς ἑξῆς :

Α'. Κατηγορία.

Κλάδος Α1 Διοικητικὸς - Λογιστικός :
Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμοῖς 3ῳ - 2ῳ.
Δύο (2) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 5ῳ - 4ῳ.
Δύο (2) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 8ῳ - 6ῳ.
Κλάδος Α2 Ὑγειονομικός :
Μία (1) θέσις Ἀρχιάτρου ἐπὶ βαθμοῖς 4ῳ - 3ῳ.

Β'. Κατηγορία.

Κλάδος Β1 Διοικητικὸς - Λογιστικός :
Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμῷ 5ῳ.
Δέκα (10) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 10ῳ - 6ῳ.

Γ' Κατηγορία.

Κλάδος Γ1 Κλητήρων.

Δύο (2) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 12ῳ - 9ῳ.

2. Αἱ ἐπὶ συμβάσει μισθώσεως ἐργασίας Ἰδιωτικοῦ Δικαίου ἀορίστου χρόνου θέσεις τοῦ Ταμείου ὁρίζονται ὡς ἑξῆς :
Μία (1) θέσις καθαριστρίας ἐπὶ ἡμερομισθίῳ ἴσῳ πρὸς τὸ ἑκάστοτε βασικὸν ἡμερομίσθιον.
Μία (1) θέσις ἐλεγκτοῦ φαρμακοποιοῦ μὲ τρίωρον ἀπασχόλησιν ἡμερησίως καὶ μὲ ἀποδοχὰς ὁριζομένας κατὰ τὴν διαδικασίαν τοῦ Ν.Δ. 1198/72.

Ἄρθρον 8.

Πληρεξούσιος Δικηγόρος.

Τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον τοῦ Ταμείου διὰ τὰς νομικὰς ὑποθέσεις ἢ ἐργασίας αὐτοῦ ὁρίζει πληρεξούσιον δικηγόρον τοῦ ὁποίου ἡ ἀμοιβὴ καθορίζεται καθ' ὑπόθεσιν προσφερθείσης ἢ προσφερομένης ἐργασίας μὴ δυναμένη νὰ ὁρισθῇ ἀνωτέρα τοῦ ὑπὸ τοῦ Κώδικος περὶ δικηγόρων προβλεπομένου κατωτάτου ὁρίου ἀμοιβῆς.

Ἄρθρον 9.

Προσόντα διορισμοῦ ὑπαλλήλων.

1. Τὰ εἰδικὰ τυπικὰ προσόντα διορισμοῦ εἰς τὸν εἰσαγωγικὸν βαθμὸν ἑκάστου Κλάδου ὁρίζονται ὡς κάτωθι :

α) Διὰ τὸν Κλάδον Α1 πτυχίον οἱουδήποτε τμήματος Νομικῆς Σχολῆς ἡμεδαποῦ Πανεπιστημίου ἢ τῆς Ἀνωτάτης Σχολῆς Οἰκονομικῶν καὶ Ἐμπορικῶν Ἐπιστημῶν ἢ τῆς Παντείου Ἀνωτάτης Σχολῆς Πολιτικῶν Ἐπιστημῶν ἢ Ἀνωτάτης Βιομηχανικῆς Σχολῆς ἢ ἰσότιμον πτυχίον Σχολῆς τῆς Ἀλλοδαπῆς.

β) Διὰ τὸν Κλάδον Α2 πτυχίον Ἰατρικῆς Σχολῆς Πανεπιστημίου, εἰδικότητα παθολόγου, ὑπὲρ 10ετῆ ἄσκησιν τοῦ Ἰατρικοῦ ἐπαγγέλματος ἐν Ἑλλάδι καὶ ἡλικίαν οὐχὶ ἀνωτέραν τῶν 50 ἐτῶν, προτιμωμένου τοῦ διαθέτοντος διοικητικὴν ἱκανότητα καὶ πεῖραν ἀποδεικνυομένην ἐκ προϋπηρεσίας εἰς θέσιν Ἀρχιάτρου ἢ Ἐλεγκτοῦ παρ' ἀσφαλιστικῷ ὀργανισμῷ ἢ εἰς μεγάλους Ὑγειονομικοὺς σχηματισμούς.

γ) Διὰ τὸν Κλάδον Β1 Ἀπολυτήριον ἑξαταξίου Γυμνασίου ἢ ἄλλης ἰσοτίμου μέσης Σχολῆς, γενικῆς ἐκπαιδεύσεως. Οἱ διοριζόμενοι εἰς τὰς θέσεις τοῦ Κλάδου τούτου ὑποχρεοῦνται, ὅπως ἐντὸς ἑξαμήνου ἀπὸ τοῦ διορισμοῦ των, ὑποστοῦν δοκιμασίαν, ἐνώπιον ἐπιτροπῆς συγκροτουμένης κατὰ τὰς διατάξεις τῶν παραγράφων 1 καὶ 2 τοῦ ἄρθρου 22 τοῦ Ν. 1811/1951, ὡς ἐτροποποιήθησαν διὰ τῶν διατάξεων τοῦ Ν.Δ. 751/1970 καὶ Ν. 22/75, πρὸς διαπίστωσιν ἱκανοποιητικῆς γνώσεως γραφομηχανῆς.

Οἱ ἀποτυγχάνοντες ἀπολύονται τῆς ὑπηρεσίας.

δ) Διὰ τὸν Κλάδον Γ Ἀπολυτήριον Δημοτικοῦ Σχολείου.

2. Καθαρίστρια προσλαμβάνεται ἡ ἔχουσα ἀπολυτήριον δημοτικοῦ σχολείου καὶ μὴ ὑπερβᾶσα τὸ 36ον ἔτος τῆς ἡλικίας της.

3. Ἐλεγκτὴς φαρμακοποιὸς προσλαμβάνεται ὁ ἔχων ὑπερπενταετῆ ἄσκησιν τοῦ ἐπαγγέλματος εἰς φαρμακεῖον ἢ φαρμακαποθήκην ἐν Ἑλλάδι καὶ ἡλικίαν οὐχὶ ἀνωτέραν τοῦ 45ου ἔτους.

Ἄρθρον 10.

Προϊστάμενοι Ὑπηρεσιῶν.

1. Προϊστάμενος ἁπασῶν τῶν Ὑπηρεσιῶν τοῦ Ταμείου, ὡς Διευθυντής, τοποθετεῖται ὁ ἐπὶ βαθμοῖς 3ῳ-2ῳ ὑπάλληλος τοῦ Α1 Κλάδου Διοικητικοῦ - Λογιστικοῦ Α' Κατηγορίας.

2. Προϊστάμενοι τῶν Τμημάτων Διοικητικοῦ καὶ Οἰκονομικοῦ τοποθετοῦνται ὑπάλληλοι ἐπὶ βαθμοῖς 5ῳ - 4ῳ τοῦ Α1 Κλάδου Διοικητικοῦ - Λογιστικοῦ Α' Κατηγορίας.

3. Προϊστάμενος τοῦ Τμήματος Ὑγειονομικοῦ τοποθετεῖται ὁ ἐπὶ βαθμοῖς 4ῳ - 3ῳ ὑπάλληλος τοῦ Α2 Κλάδου Ὑγειονομικοῦ Α' Κατηγορίας.

Ἄρθρον 11.

Πλήρωσις θέσεων.

Ἡ ἀνάγκη τῆς πληρώσεως τῶν κατὰ τὸ ἄρθρον 7 τοῦ παρόντος θέσεων κρίνεται παρὰ τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τοῦ Ταμείου.

Ἄρθρον 12.

Ὑπερωριακὴ ἀπασχόλησις καὶ στολαὶ προσωπικοῦ.

1. Ἐπιτρέπεται ἡ σύστασις συνεργείων ἐκ τακτικῶν ὑπαλλήλων τοῦ Ταμείου διὰ παροχὴν ἐργασίας πέραν τῶν κεκανονισμένων ὡρῶν ἐργασίας πρὸς ἀντιμετώπισιν ἐκτάκτων ἢ εἰδικῶν ὑπηρεσιακῶν ἀναγκῶν τοῦ Ταμείου, τηρουμένων τῶν διατάξεων τῆς παραγρ. 3 τοῦ ἄρθρου 5 τοῦ Ν. 38/75 καὶ τοῦ ἄρθρου 5 τοῦ Ν.Δ. 4548/66.

2. Δι' ἀποφάσεως τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τοῦ Ταμείου χορηγοῦνται κατ' ἔτος εἰς τοὺς κλητῆρας τοῦ Ταμείου ἀνὰ δύο (2) στολαί, μία χειμερινὴ καὶ μία θερινή, ἓν ζεῦγος ὑποδημάτων καὶ ἀνὰ τριετίαν ἓν ἀδιάβροχον.

Ἐπίσης δι' ἀποφάσεως τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τοῦ Ταμείου χορηγεῖται εἰς τὰς τακτικὰς ὑπαλλήλους τοῦ ὀργανισμοῦ τὰς φερούσας βαθμοὺς τῆς Διοικητικῆς Ἱεραρχίας ἀπὸ τοῦ 10ου μέχρι καὶ τοῦ 5ου βαθμοῦ ὡς καὶ εἰς ἁπάσας τὰς ὑφ' οἱανδήποτε σχέσιν ὑπηρετούσας ὑπαλλήλους εἰς τὸ Ταμεῖον μία ὑπηρεσιακὴ ἐσθὴς κατ' ἔτος.

Ἄρθρον 13.

Ἀναπλήρωσις Προϊσταμένων.

1. Τὸν Διευθυντὴν τοῦ Ταμείου ἐλλείποντα, ἀπόντα ἢ κωλυόμενον ἀναπληροῖ ὁ κατὰ βαθμὸν ἀνώτερος καὶ ἐπὶ ἰσοβάθμων ὁ ἀρχαιότερος τῶν προϊσταμένων τῶν τμημάτων Διοικητικοῦ ἢ Οἰκονομικοῦ.

2. Τὸν προϊστάμενον τμήματος ἐλλείποντα, ἀπόντα ἢ κωλυόμενον ἀναπληροῖ ὁ κατὰ βαθμὸν ἀνώτερος καὶ ἐπὶ ἰσοβάθμων ὁ ἀρχαιότερος ὑπάλληλος τοῦ Τμήματος.

Άρθρον 14.

Κατάταξις προσωπικού.

1. Οί κατά την δημοσίευσιν τού παρόντος υπηρετούντες παρά τώ Ταμείω μόνιμοι υπάλληλοι, καταλαμβάνουν αυτοδικαίως θέσεις των οικείων κατηγοριών και κλάδων μέ τον όν κέκτηνται βαθμόν.

Άρθρον 15.

Καταργούμεναι διατάξεις.

1. Πάσα γενική ή ειδική διάταξις Καταστατικού ή Κανονισμού τού Ταμείου αντικειμένη εις τάς διατάξεις τού παρόντος ή ρυθμίζουσα θέματα υπ' αυτού διεπόμενα καταργείται. Ίδία καταργούνται :

α) Τό υπ' αριθ. 278/61 Β.Δ. «περί εγκρίσεως κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ταμείου Ασφαλίσεως Εργατών Τύπου Αθηνών».

β) Τό υπ' αριθ. 328/66 Β.Δ. «περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως τού υπ' αριθ. 278/11.5.61 περί εγκρίσεως κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ταμείου Ασφαλίσεως Εργατών Τύπου Αθηνών».

γ) Τό υπ' αριθ. 857/1969 Β.Δ. «περί συστάσεως τακτικών θέσεων παρά τώ Ταμείω Ασφαλίσεως Εργατών Τύπου Αθηνών».

δ) Τό υπ' αριθ. 771/1970 Β.Δ. «περί τροποποιήσεως τού υπ' αριθ. 278/61 Β.Δ/τος περί Εγκρίσεως Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ταμείου Ασφαλίσεως Εργατών Τύπου Αθηνών».

ε) Τό υπ' αριθ. 118/73 Π.Δ. «περί χορηγήσεως εσθήτων εις υπαλλήλους Ασφαλιστικών Οργανισμών και ενδυμασιών και υποδημάτων εις κλητήρας του ΤΑΠΟΤΕ» εις ό,τι αφορά τό Ταμείον τούτο.

στ) Τό άρθρον 28 τού Β.Δ/τος τής 3/22.8.1957 «περί εγκρίσεως τού Κανονισμού Κλάδου Ασθενείας τού Ταμείου Ασφαλίσεως Εργατών Τύπου Αθηνών» και

ζ) Αί διατάξεις τού Β.Δ. 516/72 (ΦΕΚ. 156/72 τ. Α') αί αναφερόμεναι εις τό Ταμείον Ασφαλίσεως Εργατών Τύπου Αθηνών.

Εις τόν Ημέτερον επί των Κοινωνικών Υπηρεσιών Υπουργόν, ανατίθεμεν την δημοσίευσιν και εκτέλεσιν τού παρόντος Διατάγματος.

Έν Αθήναις τή 19 Απριλίου 1976

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Δ. ΤΣΑΤΣΟΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ — ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΡΑΛΛΗΣ — **ΕΥΑΓΓ. ΔΕΒΛΕΤΟΓΛΟΥ**

ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Κ. ΧΡΥΣΑΝΘΟΠΟΥΛΟΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(4)

Περί εγκρίσεως προεξοφλήσεως συναλλαγματικών και γραμματίων εις διαταγήν, εκ πωλήσεως εις γεωργούς επισκευασμένων μεταχειρισμένων γεωργικών ελκυστήρων κατασκευής διαφόρων εργοστασίων.

(Απόσπασμα Πρακτικών τής υπ' αριθ. 100/9.4.76 συνεδριάσεως τής Υποεπιτροπής Δανείων και Συναλλάγματος).

ΝΟΜΙΣΜΑΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Η Υποεπιτροπή Δανείων και Συναλλάγματος, λαβούσα υπ' όψιν:

α) Την υπ' αριθ. 1509/1/14.9.68 απόφασιν τής Νομισματικής Επιτροπής «περί κανόνων διεπόντων τάς χρηματοδοτήσεις και λοιπάς τοποθετήσεις των Τραπεζών» και ειδικώτερον την διάταξιν αυτής εν κεφαλαίω 2ω, παραγράφω IV, εδαφίω 4α, δι' ής καθωρίσθη ότι δεν επιτρέπεται ή προεξόφλησις συναλλαγματικών ή γραμματίων εις διαταγήν προερχομένων εκ πωλήσεως μεταχειρισμένων ειδών διαρκείας, εκτός των περιπτώσεων α) πωλήσεως μεταχειρισμένων οδοποιητικών μηχανημάτων και β) επαναφοράς εις την κυριότητα τού πωλητού ειδών, λόγω μή εξοφλήσεως τής αξίας των υπό τού αγοραστού.

β) Τό περιεχόμενον αιτήσεων ενδιαφερομένων περί εγκρίσεως προεξοφλήσεως, κατ' επέκτασιν τής προηγουμένης διατάξεως, και συναλλαγματικών αποδοχής των γεωργών, εκδιδομένων κατά την πώλησιν εις αυτούς μεταχειρισμένων γεωργικών μηχανημάτων (ελκυστήρων), μετά την επισκευήν των, κατασκευής διαφόρων εργοστασίων.

γ) Τάς επί τού ώς άνω αιτήματος απόψεις τού Υπουργείου Γεωργίας και τής Αγροτικής Τραπέζης τής Ελλάδος, διατυπουμένας διά των από 23.3.76 και 5.3.76, αντιστοίχως, εγγράφων των, απεφάσισε τά κάτωθι:

Εγκρίνει, συμπληρούσα εν προκειμένω την εν κεφαλαίω 2ω, παραγράφω IV, εδαφίω 4α, διάταξιν τής υπ' αριθ. 1509/1/14.9.68 αποφάσεως τής Νομισματικής Επιτροπής, όπως εις την διά τής εν λόγω διατάξεως καθορισθησομένην ρύθμισιν προεξοφλήσεως συναλλαγματικών καλυπτουσών πωλήσεις μεταχειρισμένων οδοποιητικών μηχανημάτων, υπαχθούν υπό τάς εν τή διατάξει προϋποθέσεις (ποσοστόν φθοράς ουχί άνω τού 20%) και αί πρός γεωργούς διενεργούμεναι πωλήσεις επισκευασμένων μεταχειρισμένων γεωργικών μηχανημάτων (ελκυστήρων).

Η παρούσα απόφασις δημοσιευθήσεται εις την Εφημερίδα τής Κυβερνήσεως (τεύχος Α').

Έν Αθήναις τή 15 Απριλίου 1976

Ο Διευθυντής

ΜΙΧ. Ν. ΚΥΡΙΑΛΟΠΟΥΛΟΣ

Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΕΙ ΟΤΙ:

Ἡ ἐτησία συνδρομὴ τῆς Ἐφημερίδος τῆς Κυβερνήσεως, ἡ τιμὴ τῶν τμηματικῶς πωλουμένων φύλλων αὐτῆς καὶ τὰ τέλη δημοσιεύσεως ἐν τῇ Ἐφημερίδι τῆς Κυβερνήσεως, καθωρίσθησαν ἀπὸ 1ης Ἰανουαρίου 1974 ὡς κάτωθι:

Α'. ΕΤΗΣΙΑΙ ΣΥΝΔΡΟΜΑΙ

1. Διὰ τὸ Τεῦχος Α'	Δραχ.	600
2. » » » Β'	»	700
3. » » » Γ'	»	500
4. » » » Δ'	»	1.000
5. » » » Πράξεις Νομικῶν Προσώπων Δ.Δ. κ.λ.π.	»	500
6. » » » Παράρτημα	»	300
7. » » Δελτίον Ἀνωνύμων Ἑταιρειῶν κ.λ.π.	»	3.000
8. » » Δελτίον Ἐμπορικῆς καὶ Βιομηχανικῆς Ἰδιοκτησίας	»	200
9. Δι' ἅπαντα τὰ τεύχη, τὸ Παράρτημα καὶ τὰ Δελτία	»	6.000

Οἱ Δῆμοι καὶ αἱ Κοινότητες τοῦ Κράτους καταβάλλουσι τὸ ἥμισυ τῶν ἀνωτέρω συνδρομῶν.

Ὑπὲρ τοῦ Ταμείου Ἀλληλοβοηθείας Προσωπικοῦ τοῦ Ἐθνικοῦ Τυπογραφείου (ΤΑΠΕΤ) ἀναλογοῦν τὰ ἑξῆς ποσά:

1. Διὰ τὸ Τεῦχος Α'	Δραχ.	30
2. » » » Β'	»	35
3. » » » Γ'	»	25
4. » » » Δ'	»	50
5. » » » Πράξεις Νομικῶν Προσώπων Δημ. Δικαίου κ.λ.π.	»	25
6. » » Παράρτημα	»	15
7. » » Δελτίον Ἀνωνύμων Ἑταιρειῶν	»	150
8. » » Δελτίον Ἐμπ. καὶ Βιομ. Ἰδιοκτησίας	»	[illegible]0
9. Δι' ἅπαντα τὰ τεύχη	»	300

Β'. ΤΙΜΗ ΦΥΛΛΩΝ

Ἕκαστον φύλλον, μέχρις 8 σελίδων, τιμᾶται δραχ. 3, ἀπὸ 9 ἕως 40 σελ. δραχ. 8, ἀπὸ 41 ἕως 80 σελ. δραχ. 15, ἀπὸ 81 σελ. καὶ ἄνω ἡ τιμὴ πωλήσεως ἑκάστου φύλλου προσαυξάνεται κατὰ δραχ. 15 ἀνὰ 80 σελίδας.

Γ'. ΤΕΛΗ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΩΝ

Ι Εἰς τὸ Δελτίον Ἀνωνύμων Ἑταιρειῶν καὶ Ἑταιρειῶν Περιωρισμένης Εὐθύνης:

Α'. Δημοσιεύματα Ἀνωνύμων Ἑταιρειῶν

1. Τῶν δικαστικῶν πράξεων	Δραχ.	400
2. Τῶν καταστατικῶν Ἀνωνύμων Ἑταιρειῶν	»	10.000
3. Τῶν τροποποιήσεων τῶν καταστατικῶν τῶν Ἀνωνύμων Ἑταιρειῶν	»	2.000
4. Τῶν ἀνακοινώσεων καὶ προσκλήσεων εἰς γενικὰς συνελεύσεις, τῶν κατὰ τὸ ἄρθρον 32 τοῦ Ν 3221/24 γνωστοποιήσεων, τῶν ἀνακοινώσεων τῶν προβλεπομένων ὑπὸ τοῦ ἄρθρου 59 παρ. 3 τοῦ Ν.Δ. 400/70 περὶ Ἀλλοδαπῶν Ἀσφαλιστικῶν Ἑταιρειῶν, ὡς καὶ τῶν ἀποφάσεων τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τοῦ ΕΛΤΑ τῶν ἀφορωσῶν εἰς προσωρινὰς διατάξεις	»	1.000
5. Τῶν ἀνακοινώσεων τῶν ὑπὸ διάλυσιν Ἀνωνύμων Ἑταιρειῶν, κατὰ τὸ Β.Δ. 20/5/1939	»	200
6. Τῶν ἰσολογισμῶν τῶν Ἀνωνύμων Ἑταιρειῶν	»	4.000
7. Τῶν συνοπτικῶν μηνιαίων καταστάσεων τῶν Τραπεζικῶν Ἑταιρειῶν	»	1.000
8. Τῶν ἀποφάσεων περὶ ἐγκρίσεως τιμολογίων τῶν Ἀσφαλιστικῶν Ἑταιρειῶν	»	600
9. Τῶν ὑπουργικῶν ἀποφάσεων περὶ παροχῆς ἀδείας ἐπεκτάσεως τῶν ἐργασιῶν Ἀσφαλιστικῶν Ἑταιρειῶν, τῶν ἐκθέσεων περιουσιακῶν στοιχείων Ἀνωνύμων Ἑταιρειῶν ἐν γένει, ὡς καὶ τῶν ἀποφάσεων τοῦ Δ. Σ. τοῦ ΕΛΤΑ δι' ὧν ἐγκρίνονται καὶ δημοσιεύονται οἱ κανονισμοὶ αὐτοῦ	»	4.000
10. Τῶν ἀποφάσεων περὶ παροχῆς πληρεξουσιότητος πρὸς ἀντιπροσώπευσιν ἐν Ἑλλάδι ἀλλοδαπῶν Ἑταιρειῶν, ὡς καὶ τῶν ἀποφάσεων περὶ μεταβιβάσεως τοῦ χαρτοφυλακίου Ἀσφαλιστικῶν Ἑταιρειῶν κατὰ τὸ ἄρθρον 59 παρ. 1 τοῦ Ν.Δ. 400/70	»	2.000
11. Τῶν ἀποφάσεων περὶ συγχωνεύσεως Ἀνωνύμων Ἑταιρειῶν	»	10.000
12. Τῶν ἀποφάσεων τῆς Ἐπιτροπῆς τοῦ Χρηματιστηρίου περὶ εἰσαγωγῆς χρεωγράφων εἰς τὸ Χρηματιστήριον πρὸς διαπραγμάτευσιν, συμφώνως πρὸς τὰς διατάξεις τοῦ ἄρθρου 2 παρ. 3 Α.Ν. 148/67	Δραχ.	[illegible].000
13. Τῶν ἀποφάσεων τῆς Ἐπιτροπῆς κεφαλαιαγορᾶς περὶ διαγραφῆς χρεωγράφων ἐκ τοῦ Χρηματιστηρίου, συμφώνως πρὸς τὰς διατάξεις τοῦ ἄρθρου 2 παρ. 4 Α.Ν. 148/1967	»	1.000

Β'. Δημοσιεύματα Ἑταιρειῶν Περιωρισμένης Εὐθύνης

1. Τῶν καταστατικῶν	Δραχ.	[illegible].000
2. Τῶν τροποποιήσεων τῶν καταστατικῶν	»	400
3. Τῶν ἀνακοινώσεων καὶ προσκλήσεων	»	200
4. Τῶν ἰσολογισμῶν	»	1.000
5. Τῶν ἐκθέσεων ἐκτιμήσεως περιουσιακῶν στοιχείων	»	[illegible].000

Γ'. Δημοσιεύματα Ἀλληλασφαλιστικῶν Συνεταιρισμῶν – Ἀλληλασφαλιστικῶν Ταμείων καὶ Φιλανθρωπικῶν Σωματείων

1. Τῶν ὑπουργικῶν ἀποφάσεων περὶ χορηγήσεως ἀδείας λειτουργίας Ἀλληλασφαλιστικῶν Συνεταιρισμῶν - Ἀλληλασφαλιστικῶν Ταμείων	»	1.000
2. Τῶν Ἰσολογισμῶν τῶν ὡς ἄνω Συνεταιρισμῶν, Ταμείων καὶ Σωματείων	»	1.000

ΙΙ Εἰς τὸ Τέταρτον τεῦχος, τῶν δικαστικῶν πράξεων, προσκλήσεων καὶ λοιπῶν δημοσιεύσεων .... » 400

Τὸ ὑπὲρ τοῦ Ταμείου Ἀλληλοβοηθείας Προσωπικοῦ Ἐθνικοῦ Τυπογραφείου (ΤΑΠΕΤ) καταβλητέον ποσοστὸν ἐπὶ τῶν τελῶν δημοσιεύσεων ἐν τῷ Δελτίῳ Ἀνωνύμων Ἑταιρειῶν καὶ Ἑταιρειῶν Περιωρισμένης Εὐθύνης ἐν γένει ὡρίσθη εἰς 5%.

Δ'. ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΣΥΝΔΡΟΜΩΝ – ΤΕΛΩΝ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΟΣΟΣΤΩΝ Τ.Α.Π.Ε.Τ.

1. Αἱ συνδρομαὶ τοῦ ἐσωτερικοῦ καὶ τὰ τέλη δημοσιεύσεων προκαταβάλλονται εἰς τὰ Δημόσια Ταμεῖα ἔναντι ἀποδεικτικοῦ εἰσπράξεως, ὅπερ, μερίμνῃ τοῦ ἐνδιαφερομένου, ἀποστέλλεται εἰς τὴν Ὑπηρεσίαν τοῦ Ἐθνικοῦ Τυπογραφείου.

2. Αἱ συνδρομαὶ τοῦ ἐξωτερικοῦ δύνανται ν' ἀποστέλλωνται καὶ εἰς ἀνάλογον συνάλλαγμα δι' ἐπιταγῆς ἐπ' ὀνόματι τοῦ Διευθυντοῦ τοῦ Ἐθνικοῦ Τυπογραφείου.

3. Ἡ καταβολὴ τοῦ ὑπὲρ τοῦ Τ.Α.Π.Ε.Τ. ποσοστοῦ ἐπὶ τῶν ἀνωτέρω συνδρομῶν καὶ τελῶν δημοσιεύσεων ἐνεργεῖται ἐν Ἀθήναις μὲν εἰς τὸ Ταμεῖον τοῦ ΤΑΠΕΤ (Κατάστημα Ἐθνικοῦ Τυπογραφείου), ἐν ταῖς λοιπαῖς δὲ πόλεσι τοῦ Κράτους εἰς τὰ Δημόσια Ταμεῖα, ὅπερ ἀποδίδεται εἰς τὸ ΤΑΠΕΤ, συμφώνως πρὸς τὰ ὁριζόμενα διὰ τῶν ὑπ' ἀριθ. 192378/3639 τοῦ ἔτους 1947 (RONEO 185) καὶ 178048/5321/31.7.65 (RONEO 139) ἐγκυκλίων διαταγῶν τοῦ Γενικοῦ Λογιστηρίου τοῦ Κράτους. Ἐπὶ συνδρομῶν ἐξωτερικοῦ ἀποστελλομένων δι' ἐπιταγῶν, συναποστέλλεται διὰ τῶν ἐπιταγῶν καὶ τὸ ὑπὲρ τοῦ ΤΑΠΕΤ ποσοστόν.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

ΣΕΡΑΦΕΙΜ ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΥ

ΕΚ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ